



OLIVIA ROVAI

Responsabile Organizzativo

Viale Marconi 332 -Viareggio (LU)
Italia
(+39) 3294518086
Italiana

olivia.rovai@gmail.com
it.linkedin.com/in/olivia-rovai
ai

Professionale gestione delle necessità del cliente sono le mie priorità.

Amo lavorare in un clima dinamico, nel quale l'obiettivo principale è il problem solving e la serenità delle relazioni in team.

Sono appassionata d' Opera lirica e adoro far funzionare tutto "Dietro le Quinte"

COMPETENZE

- Relazioni con il cliente
- Capacità logistiche ed amministrative
- Capacità di lavorare sotto stress
- orientamento al lavoro in team
- Ampie risorse di problem solving
- buone conoscenze linguistiche

LINGUE

- Francese — Madrelingua.
— Erasmus in Francia/
Bilingue in Famiglia
- Inglese — Livello avanzato.
— B1 presso Università di Firenze
- Spagnolo
— Livello intermedio
- Tedesco — Livello base.
— Lavoro all'estero - Corso A2 in svolgimento
- Portoghese — Livello base

ESPERIENZA

Property manager

2019 — Attuale

Tiroler festspiele Erl | Erl, Austria

- Gestione del magazzino e dell'inventario dei beni scenici per la compagnia teatrale.
- Coordinamento delle operazioni di montaggio e smontaggio dei set teatrali durante le produzioni.
- Acquisto e gestione delle forniture per il reparto scenico.
- Collaborazione con il team tecnico per l'allestimento e l'organizzazione dei set teatrali.
- Coordinamento on stage per l'allestimento scenico durante gli eventi

Fixer

2020 — 2020

Secrets d'Histoire et Visites Privées, les émissions France 2
| Italia, Francia

- Organizzazione di produzioni cinematografiche e televisive - coordinazione delle risorse, gestione delle scadenze.
- Ampia conoscenza di location e permessi - individuazione delle migliori opportunità per le riprese.
- Risoluzione di problemi logistici e amministrativi con efficienza e precisione.

Fixer -Coordinator

Set 2019 — Ott 2019

Secrets d'Histoire et Visites Privées, les émissions France 2
| Italia, Francia

- Organizzazione di produzioni cinematografiche e televisive - coordinazione delle risorse, gestione delle scadenze.
- Risoluzione di problemi logistici e amministrativi con efficienza e precisione.
- Ampia conoscenza di location e permessi - individuazione delle migliori opportunità per le riprese.

Coordinatore

Giu 2019 — Giu 2019

Gastronomie et Company | Italia, Francia

- Responsabile organizzativo in eventi di team building
- gestione logistica generale e gestione rapporti con clienti
- Responsabile sopralluoghi e relazioni con la direzione francese

ISTRUZIONE

Organizzazione e gestione eventi ed imprese dell'arte e dello spettacolo

Ott 2001 — Mag 2006

Università degli Studi di Firenze | Firenze, Italia

Diploma

1996 — 2001

Liceo Classico "Giosuè Carducci" | Viareggio - (LU) Italia

PATENTE DI GUIDA

Patente B, capacità di guidare van e furgoni anche passo lungo .

DIPLOMA DI SOMMELIER

- Diploma di Sommelier AIS
- Attenzione alla cultura gastronomica